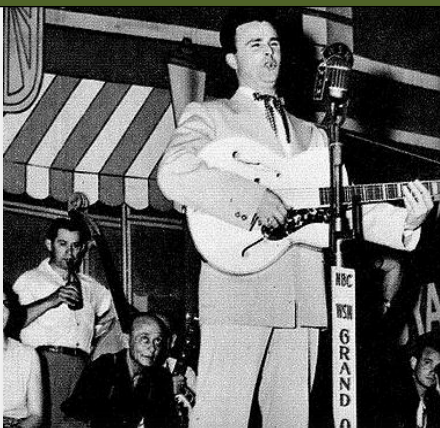


# Actieplan 2014





1. Inleiding .....	3
2. Doelstellingen en acties .....	4
SD 1: Ontwikkelen en delen van expertise	3
SD 2: Verlenen van diensten en expertise aan personen en instellingen	7
SD 3: Makelaarsfunctie	8
SD 4: Duurzaamheid en maatschappelijke en culturele diversiteit	10
3. Zakelijke gegevens .....	11
4. Bijlage: beheersovereenkomst 2013-2016 .....	13

# 1. INLEIDING

---

In het voorjaar van 1914 experimenteerden radioamateurs in België met het uitzenden van de eerste klassieke concerten. Elke zaterdagavond werd een concert uitgezonden vanuit het Koninklijk Paleis van Laken. Met het uitbreken van de Eerste Wereldoorlog werd de zender op bevel van de koning onbruikbaar gemaakt. Pas tien jaar later zou de eerste nationale Belgische radio-uitzending echt de ether ingaan. De betekenis van het jaar 1914 staat voor heel wat erfgoedorganisaties in het teken van de herdenking van de Eerste Wereldoorlog. Resonant mag als expertisecentrum voor het muzikaal erfgoed echter even stilstaan bij die allereerste uitzending van de nationale radio 90 jaar geleden en bij die eerste pogingen van de radioamateurs van een decennium eerder. De intrede van de radio in de huiskamer stimuleerde de cultuur- en muziekbeleving op een manier die tot dan toe ongezien was. Tijdens de 19<sup>de</sup> eeuw zette de technologische ontwikkeling van de geluidsdragers het democratiseringsproces van de muziek in. Met de komst van de radio zette dit proces zich verder. En dat heeft uiteraard zijn invloed gehad op de uitgebreide muziekcultuur en muziekpraktijk die we vandaag kennen. Voor Resonant als expertisecentrum muzikaal erfgoed komt daar uiteraard nog het specifieke element van erfgoed bij. De kennisdeling die daarmee gepaard gaat, is eveneens een vorm van democratisering. We doen dit immers niet voor onszelf, maar voor een zeer uitgebreid geëngageerd muzikaveld van professionelen en van liefhebbers van muziek. Een deel van nog veel te verwezenlijken doelstellingen is in dit actieplan vervat. Er is voor de komende jaren nog genoeg werk.

2014 is voor Resonant evenzeer een jaar met betekenis. Het is het tweede jaar van de beleidsperiode waarvoor de organisatie middelen kreeg toegekend. 2014 is eveneens het jaar met een nieuw team van medewerkers. Een personeelwissel is niet steeds te voorzien in actieplannen: expertise vertrekt, de werking vertraagt enigszins. Resonant gunde zich de tijd voor zelfreflectie. Voor een stuk zal dit in 2014 ook nog gebeuren, de samenstelling van de raad van bestuur is immers gedeeltelijk vernieuwd. Daartegenover staat dat met nieuwe medewerkers en bestuurders andere expertise en inzichten in de organisatie worden gebracht, waardoor een aantal acties vlotter kunnen worden verwezenlijkt. De combinatie van erfgoedkennis met muzikale/musicologische kennis blijft gewaarborgd en bijgevolg ook de unieke expertise van deze organisatie.

De beleidskeuzes die Resonant maakte bij het afsluiten van de beheersovereenkomst met de Vlaamse Gemeenschap blijven uiteraard behouden, hier en daar met accentverschuivingen en aanpassingen die het nieuwe team ten goede komen. Die verschuiving ligt voor 2014 vooral op de versterking van de organisatie op vlak van inhoudelijke studie. Expertise verwerven en onderhouden om te kunnen delen met anderen, vereist immers ook expertiseopbouw.

Als expertisecentrum blijft Resonant inzetten op:

- kennisdeling met de erfgoedsector en de erfgoedgemeenschap(en),
- expertisebegeleiding - al dan niet met begeleiding op maat,
- de makelaarsfunctie,
- het streven naar duurzaam werken met aandacht voor maatschappelijke en culturele diversiteit.

Dit alles ligt vervat in de beheersovereenkomst die de structuur van dit actieplan bepaalt en komt overeen met de vier strategische doelstellingen. De beheersovereenkomst vindt u in de bijlage. Het is echter onmogelijk om in 2014 op alle 12 operationele doelstellingen in te gaan. Aangezien doorheen een werkjaar ook acute problemen kunnen bovenkomen, dient een organisatie rekening te houden met verschuivingen die zich kunnen voordoen in de tijdsbesteding en in de opvolging van een aantal dossiers. De verwevenheid tussen een aantal doelstellingen en de daaruit volgende acties blijft groot. Dit wordt telkens aangegeven.

Dit actieplan kwam tot stand met medewerking van de collega's. Het was een zeer goede oefening om op korte tijd op elkaar ingewerkt te geraken. Waarvoor dank.

Mariet Calsius, coördinator.

## 2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES

**SD 1 Het ontwikkelen en delen van expertise. Resonant heeft in samenwerking met het cultureel-erfgoedveld en haar erfgoedgemeenschappen relevante expertise ontwikkeld, gedeeld en ter beschikking gesteld. Deze expertise komt tegemoet aan de acute noden en behoeften binnen het werkveld.**

**OD 1.1 Immaterieel erfgoed.** Tegen 2016 heeft Resonant relevante expertise ontwikkeld en verspreid rond immaterieel erfgoed. Dit heeft Resonant gedaan via uitwisseling en samenwerking. Daarbij heeft Resonant samengewerkt met relevante steunpunten uit de professionele sector en amateurkunsten.

Indien Resonant in zijn werking inzet op methodieken voor het borgen hiervan, heeft Resonant de cultureel-erfgoedgemeenschappen toegeleid naar de databank en de website voor het immaterieel erfgoed in Vlaanderen, ontwikkeld door de Vlaamse Gemeenschap. Resonant heeft haar cultureel-erfgoedgemeenschappen begeleid bij het invullen van de databank. Resonant heeft tevens de kennis en expertise over immaterieel erfgoed uitgewisseld met anderen via de databank en via de website.

Sinds de start van het platform voor immaterieel cultureel erfgoed (ICE) is door de expertisecentra op verschillende manieren bijgedragen tot de ontwikkeling van het immaterieel erfgoed. Ieder doet dit op eigen tempo en kan dankzij overkoepelende acties gebruik maken van reeds ontwikkelde methodieken en goede praktijkvoorbeelden in de mate dat die relevant zijn voor het specifieke werkveld.

Muziek en haar uitvoeringspraktijken vormen immateriële cultuur bij uitstek. Naargelang de verschillende muziekgenres, zoals bijv. jazz en volksmuziek, met hun mondelinge pedagogische tradities, komt dit sterker tot uiting.

Resonant bouwt rond immaterieel erfgoed verder expertise op en verleent zijn inbreng aan ICE op verschillende manieren:

- als lid van de expertencommissie immaterieel erfgoed;
- door het opvolgen van de resultaten van het project *Schatten van\*in mensen*;
- door het opvolgen van het tweemaandelijks trekkeroverleg in functie van de verdere netwerkontwikkeling, taakverdeling, afstemming en samenwerking van het platform;
- door samen met Het Firmament het domein van de podiumkunsten waar te nemen;
- door begeleiding van concrete dossiers immaterieel erfgoed op vraag van onderuit;
- door vorming van het team aan de hand van literatuur en het bijwonen van seminaries en studiedagen.

Concrete acties van Resonant voor dit werkveld staan ten dienste van de versterking van de inhoudelijke werking en de expertise die hierrond wordt ontwikkeld. Dit sluit aan op de gezamenlijke acties vanuit het trekkeroverleg.

- Resonant informeert zijn erfgoedgemeenschap(en) via de nieuwsbrief over initiatieven die de organisatie zelf neemt op vlak van immaterieel erfgoed en die door de partners van het ICE-platform worden ondernomen.
- Een visie over "immaterieel cultureel erfgoed en muziek" wordt door stafmedewerkers en bestuurders uitgewerkt en neergeschreven in een visietekst. Waar het aspect van podiumkunsten aan bod komt, wordt dit afgetoetst met Het Firmament.
- Op concrete vraag van erfgoedgemeenschappen biedt Resonant ondersteuning bij het indienen van een dossier op de Vlaamse inventaris en bij het aanvullen van het platform immaterieel erfgoed, en verlenen we advies m.b.t. het documenteren en borgen. De hfabracultuur wordt als casus uitgewerkt door Resonant i.s.m. Vlamo.
- In 2013 werd een verkennend project rond herinneringscultuur opgestart, op basis van eerdere ervaringen bij erfgoedzorgtrajecten. Het project spitst zich toe op het toekennen van straatnamen aan componisten en muzikanten als een commemoratieve erfgoedpraktijk tussen onroerend en immaterieel erfgoed. Naast een kort vooronderzoek wordt in 2014

gewerkt aan een publieksaspect. Het project werd opgezet als werkstage, maar wordt door de stafmedewerkers verder opgevolgd.

### **OD 1.2 CEST-standaarden, registratiemethodes, handleidingen en expertisedossiers.**

Tegen 2016 heeft Resonant kennis ontwikkeld en/of gebundeld rond CEST-standaarden en registratiemethodes voor muzikaal erfgoed, evenals generieke handleidingen ontwikkeld rond erfgoedzorg/archiefzorg voor personen, organisaties en erfgoedwerkers, en een expertisedossier rond omgang met schenkingen opgesteld. Resonant heeft voor duidelijkheid en afstemming gezorgd rond registratiemogelijkheden en registratiestandaarden voor doorverwijzende instanties, zoals de lokale cultureel-erfgoedcellen of de provinciale consulenten.

Resonant werkt aan specifieke dossiers en leidraden die ter beschikking worden gesteld van de erfgoedgemeenschap. Het is immers het gebrek aan muziekkennis en de specificiteit van het muzikaal erfgoed dat het ruime veld van de erfgoedzorg telkens voor problemen zet. Daartegenover staat dat muzikanten en muziekorganisaties nood hebben aan concrete hulpinstrumenten. Dergelijke instrumenten kunnen variëren van zeer concrete cases tot vrij algemene aanbevelingen en komen soms 'en route' tot stand (zie OD 1.4).

- Het expertisedossier over ontsluitingstools wordt afgewerkt.
- Het expertisedossier voor geluidsdragers werd verfijnd naar het ontwikkelen van metadataseten voor geluidsdragers. De finalisering hiervan en de terugkoppeling naar het erfgoedveld in overleg met PACKED is voorzien in het voorjaar van 2014.
- Het dossier *Omgang met schenkingen* wordt voortgezet. Uit verder intern onderzoek en het aftoetsen van mogelijkheden bij collega-instellingen wordt een dossier opgesteld waarin Resonant een standpunt betreffende centrale of decentrale bewaring inneemt. Hieruit worden richtlijnen gedistilleerd voor zowel schenkende als ontvangende partijen.
- Leidraad *Archiefzorg voor muziekorganisaties* met aanbevelingen vloeit voor een stuk voort uit het dossier betreffende schenkingen en uit doelstelling OD 1.4 waarbij Resonant de hfabra verder begeleidt in erfgoedzorg.
- Resonant wenst na te gaan in hoeverre de SIP-creator die door de Universiteit Gent werd ontwikkeld, als *tool* toe te passen is op muzikaal digitaal erfgoed.
- De *Art & Architecture Thesaurus* (AAT) wordt wereldwijd gebruikt om cultuurhistorische collecties te ontsluiten. Binnen Vlaanderen zijn er een aantal databanken die de Nederlandstalige versie (AAT-NED) geïmplementeerd hebben. De thesaurus vertoont echter een grote leemte m.b.t. muziek gerelateerde termen, waardoor bepaalde vormen van muzikaal erfgoed onnauwkeurig beschreven zijn. In 2014 onderzoekt Resonant de mogelijkheid en procedure om AAT-NED uit te breiden met een aantal minimale termen. Eveneens wordt een concreet voorstel voor nieuwe termen uitgewerkt. Aansluitend hierbij bekijkt Resonant of ArchiefWiki.org, een initiatief van Nederlandse en Vlaamse archivariissen, met een aantal muziek gerelateerde termen verruimd kan worden. Het opnemen van de verschillende verschijningsvormen van bladmuziek als 'redactionele vorm' moet archivariissen de nodige hulp kunnen bieden bij het (accrater) beschrijven van muzikaal erfgoed.

Resonant communiceert hierover op de eigen website, de CEST-wiki, in de vakbladen betreffende erfgoed en muziektijdschriften. Via overlegstructuren en netwerkmomenten informeert de organisatie hierover informeel. (Zie SD 3)

**OD 1.3 Erfgoedzorg voor volksmuziek, jazz en populaire muziek.** Resonant heeft tegen het einde van de beleidsperiode erfgoedzorg ontwikkeld en geïnitieerd binnen de sectoren van de volksmuziek (2013-2014), de jazz (2015) en de populaire muziek (2016) via korte, afgebakende trajecten die het thema erfgoedzorg en archiefzorg op de agenda gezet hebben binnen de respectievelijke muzieksectoren, en in nauwe samenwerking met belangrijke actoren uit de respectievelijke muzieksectoren.

Zorg voor muzikaal erfgoed beperkt zich niet tot klassieke muziek. Resonant koos ervoor om binnen deze beleidsperiode erfgoedzorg te initiëren en te ontwikkelen voor de sector van de

volksmuziek, de jazz en de populaire muziek. Met de wisseling in het personeelsbestand dienden andere prioriteiten te worden gesteld. De werking rond volksmuziek wordt in 2014 hernomen.

Waar enerzijds de bewaring en ontsluiting voor een aantal projecten centraal staan, is anderzijds sensibilisering nog een grote noodzaak.

Voor het erfgoedzorg in de volksmuziek zijn volgende acties gepland:

- Resonant houdt zich op de hoogte van bedreigde veldopnames van onderzoekers/muzikanten/veldwerkers. Deze maken vaak deel uit van grotere archieven of collecties. Omzetting naar digitale dragers dringt zich op. Resonant tracht via een projectmatige aanpak deze te lokaliseren en te registeren. Het oprichten van een stuurgroep volksmuziek en erfgoed is hierbij wenselijk om de nodige krijtlijnen uit te tekenen.
- Leveren van een bijdrage voor het tijdschrift *Folk. Muziek met traditie* (Muziekmozaïek).
- Proeftuin project Gelber is gekomen aan de fase van duurzame bewaring en ontsluiting. Erfgoedcel Noorderkempem, PACKED vzw en Resonant werken samen aan een concept. Eveneens wordt aansluiting gezocht bij de Nederlandse Liederbank en VIAA.

In 2014 wordt ook de sector van de jazz aangezet. In 2014 wordt erfgoedzorg in de sector van de jazz aangezet. De gesprekken die gevoerd werden naar aanleiding van het vooronderzoek vormen de basis voor de lokalisatie van jazzcollecties, eventueel met uitbreiding. Daarnaast onderzoekt Resonant, in overleg met een op te richten adviesgroep, of het wenselijk en mogelijk is om een Belgisch realbook samen te stellen, d.i. een verzameling arrangementen van historische Belgische jazz.

**OD 1.4 Doelgroep- en themagebonden erfgoedzorg.** Resonant heeft initiatieven en projecten ontwikkeld om het ruime scala aan actoren en privépersonen die als zodanig niet tot het cultureel-erfgoedveld behoren en/of het beheren van hun muzikaal erfgoed niet als kerntaak beschouwen, te sensibiliseren en te ondersteunen in hun omgang met muzikaal erfgoed.

Resonant zet de succesvolle samenwerking met de hafabra verder in 2014. De inspiratiedag in september 2013 maakte immers duidelijk dat er nood is aan opvolging voor de hafabra-verenigingen die aanwezig waren, maar evenzeer dat concrete richtlijnen betreffende erfgoedzorg wenselijk zijn.

Resonant werkt dit uit als volgt:

- De presentaties die op de inspiratiedag 2013 werden gegeven, worden uitgeschreven. De stafmedewerkers hebben hier immers waardevolle informatie verzameld.
- Een begeleidingstraject voor de deelnemers van de inspiratiedag wordt opgestart.
- Om onze expertise rond het hafabra-erfgoed verder te versterken met praktijkervaringen wordt een begeleidingstraject opgezet specifiek voor de Koninklijke Fanfare Vreugdegalm uit Linter. De case zal worden uitgevoerd door twee vrijwilligers. De opgebouwde expertise wordt meegenomen in de ontwikkeling van de leidraad *archiefzorg voor muziekorganisaties*. (zie OD 1.2)
- Een nieuwe inspiratiedag waar o.m. het begeleidingstraject als case kan worden voorgesteld.
- Bijdragen voor *Klankbord* (tijdschrift van Vlamo).
- Hafabracultuur op het ICE-platform (zie OD 1.1.).
- Het uitwerken van een themapagina op de website (zie OD 3.2).
- Aanvullingen op muziekbank (zie 3.2).

In het kader van het verwezenlijken van deze doelstelling blijft Resonant deel uitmaken van stuurgroepen bij collega-instellingen waarbij de expertise van Resonant wenselijk is. Op ad-hoc-vragen van de eigen erfgoedgemeenschap wordt uiteraard ingegaan in de mate van het mogelijke. Volgende samenwerkingen zijn reeds gepland (reeds opgestart of een eerste aanzet in 2013):

- *Erfgoedzorg in de Kunsten*: dit is een gezamenlijke aanvraag door de steunpunten kunsten en de betrokken expertisecentra uit de erfgoedsector. Het project wordt uitgevoerd door PACKED vzw. Als lid van de stuurgroep volgt Resonant dit zeer intensief op.

- *Orgelkunst* is een tijdschrift dat zich richt op een zeer brede waaier van belangstellenden voor de orgelcultuur. Op advies van het agentschap Kunsten en Erfgoed werd contact opgenomen met Resonant

**OD 1.5 Internationale expertise.** Resonant heeft gedurende de beleidsperiode gefunctioneerd in internationale netwerken met het oog op expertiseverwerving, netwerking, het opvolgen van trends en innovatie en heeft samenwerkingsverbanden gevormd daar waar relevant voor de gekozen beleidsthema's.

Resonant is reeds lang lid van een aantal internationale netwerken: o.a. IAML en IASA. Van beide organisaties worden werkzaamheden en *good practices* opgevolgd. Jaarlijks neemt Resonant deel aan het IAML-congres. Aangezien in 2014 dit congres in België plaatsvindt, is Resonant met meerdere medewerkers vertegenwoordigd.

In samenwerking met de Muziekafdeling van de Koninklijke Bibliotheek (KBR) wordt gewerkt aan een update van de internationale databank RISM. Het gaat om de publicatielijn RISM-C waarbij in het verleden al gegevens over bewaarplaatsen werden samengebracht, voor Vlaanderen onder meer via lokalisatieopdrachten van Resonant. Het project wordt geïnitieerd vanuit het IAML Access to Music Archives (AMA) Committee. Een stafmedewerker is lid van deze werkgroep.

De samenwerking met Nederland is doorheen de jaren gegroeid. In 2014 wenst Resonant een werkbezoek te brengen aan Beeld en Geluid in Hilversum., een van de grootste audiovisuele archieven van Europa. Indien mogelijk wordt dit ook georganiseerd voor partnerorganisaties.

**SD 2 Resonant heeft haar positie als expertisecentrum voor muzikaal erfgoed versterkt door het verlenen van expertise en diensten op maat aan personen en organisaties.**

**OD 2.1 Vraagbaak en herbestemming.** Resonant heeft zich geëngageerd tot het beantwoorden van externe binnenkomende vragen en het uitvoeren van herbestemmingen op vraag (inclusief het maken van een noodinventaris indien nodig).

Sinds het ontstaan van Resonant is de vraagbaak en herbestemming een onvermijdelijk onderdeel van de reguliere werking. Als expertisecentrum en vaak als eerste aanspreekpunt voor vragen of problemen rond muzikaal erfgoed en het beheer ervan, ontvangt Resonant 40 tot 60 vragen per jaar. De vraagbaak is een instrument voor eerstelijnszorg waarbij het antwoord meestal leidt tot een advies op maat. De evaluatie hiervan die in 2013 werd opgezet waarin alle vragen sinds 2007 werden geanalyseerd, vormt een aanzet tot betere stroomlijning van de vraagbaak als werkinstrument en tot optimalisering van de basisdienstverlening zelf. Als instrument leidt de vraagbaak ook tot concrete herbestemmingsdossiers.

**OD 2.2 Begeleiding en diensten op maat.** Resonant heeft op (een selectie van) vragen tot begeleiding in een antwoord op maat voorzien. Deze antwoorden op maat houden een langer traject in (inhoudelijk advies, deelname aan stuurgroepen).

Deze doelstelling vloeit voort uit de vraagbaak en/of uit dienstverlening die Resonant proactief aanbiedt aan organisaties, samenwerkingsverbanden, provinciale en lokale actoren en erfgoedgemeenschappen. Het betreft vragen over ontsluiting, behoud en beheer, valorisatie

Naargelang de omvang of de doelstelling van het dossier in kwestie wordt dit op verschillende manieren ingevuld:

- Resonant maakt deel uit van de stuurgroep/adviesraad. De inbreng is steeds actief en het dossier wordt nauwgezet opgevolgd.
  - ❖ IWT/SBO-project: *New Perspectives on Polyphony: Alamire's musical legacy revealed through high-technology research tools* is een project van de Alamire Foundation/KU Leuven. Het loopt sinds 2011 en is tot 2015 gesubsidieerd door het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Onderzoek, meer bepaald Strategisch Basisonderzoek (IWT/SBO). De samenwerking bestaat uit de afdeling cultuurmanagement van de Universiteit Antwerpen, de onderzoekseenheid musicologie en het departement elektrotechniek van de KU Leuven, Oxford University DIAMM en AMUZ (Festival van Vlaanderen en

Antwerpen). Het project wil via onderzoek, ontsluiting en valorisatie de bekendheid, visibiliteit en digitale toegankelijkheid van de Frans-Vlaamse polyfonie-vergroten. Centraal hierbij staat het belangrijkste handschriftencorpus van die tijd met 60 handschriften uit het atelier van Petrus Alamire (1500-1535). Resonant maakt, samen met de Alamire Foundation en de UA-afdeling cultuurmanagement, deel uit van de stuurgroep die het valorisatieplan uitwerkt en het traject coördineert.

- ❖ Binnen Het Firmament loopt een onderzoek waarbij noden en wensen rond podiumkunstenerfgoed (roerend en immaterieel) bij actoren uit het kunsten- en erfgoedveld in kaart worden gebracht met het oog op een dienstverlening om de toekomst van het podiumkunstenerfgoed te garanderen. Resonant maakt deel uit van de stuurgroep van dit project omwille van de jarenlange ervaring met lokalisatie en registratie. (Zie ook OD 3.1).
  - ❖ De Collectie Ghysels, een verzameling van mechanische muziekinstrumenten, werd aangekocht door de Vlaamse Gemeenschap. De collectie bestaat uit 16 orgels, een collectie orgelboeken en een documentaire collectie die voornamelijk bestaat uit orgelbeelden en prenten. Resonant maakt deel uit van het begeleidingscomité dat waakt over de goede bewaring van de collectie, de uitwerking en begeleiding van een plan voor onderhoud en restauratie van de collectiestukken en het uitwerken en begeleiden van een plan tot ontsluiting.
  - ❖ Matrix heeft een aanvraag tot subsidiëring gedaan bij de Stad Leuven voor een tijdelijk project voor de ontsluiting van het archief van 15 jaar Transitfestival. Indien die wordt goedgekeurd maakt Resonant deel uit van de stuurgroep die dit project zal opvolgen.
- Resonant biedt begeleiding op maat, al dan niet acuut. Hier gaat het vaak om herbestemmingsdossiers. Dit is op voorhand moeilijk in te schatten maar in de planning wordt hiervoor de nodige tijd voorzien en in rekening gebracht. Daarnaast begeleidt Resonant ook organisaties na een specifieke vraag of zet de begeleiding voort na een eerder samenwerkingsverband.
- ❖ Casus Lemmensinstituut: opvolging en begeleiding van erfgoedzorg en collectiebeheer van een schoolbibliotheek geconfronteerd met erfgoed
  - ❖ Koor en Stem: ondersteuning en advies inzake de upgradering van de online bibliotheekcatalogus (i.s.m PACKED vzw).
  - ❖ *Vormingstraject Archiefzorg voor Kunstinstellingen in Brussel* is een samenwerkingsverband van de VGC en het AMVB. Resonant verleent met andere expertisecentra zijn medewerking voor specifieke problemen.
  - ❖ Zie ook OD 1.4. voor de begeleiding van het project *Erfgoedzorg in de Kunsten*

**SD 3 Makelaarsfunctie. Via informatie-uitwisseling heeft Resonant beeldvorming en performante netwerken gestimuleerd, geïnspireerd en geïnitieerd.**

**OD 3.1 Netwerking en overleg.** Resonant heeft samenwerking en interactie gestimuleerd in functie van synergie, complementariteit en transparantie.

De erfgoedgemeenschap(en) van Resonant is(zijn) zeer heterogeen en divers. Resonant tracht deze te vertegenwoordigen via een gerichte aanwezigheid in functie van zeer specifieke doelstellingen en met een 'ruime' aanwezigheidspolitiek op belangrijke evenementen en sectormomenten. Hierin kunnen verschillende categorieën van algemeen naar bijzonder worden onderscheiden.

In de eerste plaats betreft het vertegenwoordiging en pr op de grotere evenementen van de erfgoed- en kunstensector: Het Groot Onderhoud, bijeenkomsten georganiseerd door de steunpunten van erfgoed en kunsten, belangrijke gebeurtenissen bij partners, denkdagen, interessante valorisatiemomenten ...

Daartegenover staat de structurele vertegenwoordiging waaraan Resonant in collegagroepen of stuurgroepen deelneemt met concrete bijdragen:



- Cultureel-Erfoedoverleg
- Collegagroep van landelijke expertisecentra en organisaties voor volkscultuur (LEOV)
- VVBAD - werkgroep privaatrechtelijke archieven
- Algemene Vergadering van het Muziekcentrum, onder voorbehoud
- Netwerk van het Europeana-platform
- Gebruikersgroep cultureel erfgoed en auteursrecht
- Platform Digitale Duurzaamheid
- Collegagroep Leren in de erfgoedsector van FARO
- Deelraad erfgoed, stad Leuven
- Werkgroep Access to Music Archives (AMA) Committee

De vertegenwoordiging door het team gebeurt op basis van expertise en is functiegebonden.

Resonant biedt de medewerkers de mogelijkheid tot vorming. Voor de stafleden wordt dit grotendeels opgevangen door bijscholing, seminaries en studiedagen die gerelateerd zijn aan muzikaal erfgoed in het algemeen of aan hun functiegebonden expertise. Een concretere aanzet wordt gegeven in het opleidingsplan als onderdeel van het personeelsplan (zie OD 4.2)

Een aparte concrete samenwerking werd opgezet met Het Firmament vzw, sinds januari 2012 erkend als expertisecentrum voor het cultureel erfgoed van de podiumkunsten, theater en dans. Omwille van gelijklopende problematieken en methodieken werd besloten op regelmatige basis kennis uit te wisselen en samen te werken. Dit gebeurt via geregelde overlegmomenten. Ook in het kader van ICE worden overlegmomenten voorzien. (Zie OD 1.1 en OD 2.2)

Resonant wordt (inhoudelijke) partner van het euregioproject Klankatlas, een samenwerking tussen de kunstorganisaties Musica (B) en Stichting Intro in Situ (NI). De Klankatlas bestaat uit een website met interactieve kaart met informatie over kunstuitingen en erfgoedelementen. Resonant zal het erfgoedgedeelte van de website mee redigeren en coördinerend uitbouwen.

**OD 3.2 Externe communicatie.** Resonant heeft als communicatieplatform voor het muzikale erfgoed in Vlaanderen gefungeerd en heeft het muzikale erfgoed in Vlaanderen gepromoot.

Resonant biedt zijn erfgoedgemeenschap een driemaandelijke elektronische nieuwsbrief aan. Hierin bericht de organisatie over eigen projecten en resultaten, goede praktijkvoorbeelden, mededelingen over erfgoedthema's en muzikale erfgoedcollecties. Verschijningsdata zijn: maart, juni, september, december. Indien nodig verschijnt een nieuwsflash. Daarnaast actualiseert Resonant de evenementenkalender op de website.

De website van Resonant is een uitgebreide portaalsite waar een geïnteresseerde in muzikaal erfgoed al heel wat informatie vindt. Deze portaalsite is dan ook een belangrijk werkinstrument. Het basisonderhoud en het aanvullen van de informatie blijft een absolute vereiste. Daarnaast worden op geregelde basis inhoudelijke aanpassingen gedaan. Zo zal in 2014 de themapagina Hafabra worden gepubliceerd

Begin 2013 ging de vernieuwde Muziekbank online. Opvolging van technische aspecten zijn onvermijdelijk. Conversie van de fiches van de oude naar de vernieuwde muziekbank wordt systematisch verdergezet. Aansluitend bij de operationele doelstellingen betreffende erfgoedzorg worden collecties gelokaliseerd en geregistreerd in Muziekbank. (Zie OD 1.3 en OD1.4)

De conversie van Muziekbank naar Archiefbank is in 2014 operationeel.

In 2014 werkt Resonant een nieuwe folder uit. Als eerste aanzet tot kennismaking blijft dergelijk communicatiemiddel handig in gebruik.

Jaarlijks evalueert Resonant de communicatiemiddelen die worden ingezet.

**SD 4 Resonant heeft inspanningen geleverd om een beleid op het vlak van duurzaamheid en culturele diversiteit binnen de eigen organisatie te concretiseren.**

OD 4.2 Resonant heeft in zijn werking de **basisprincipes van duurzaamheid en ecologisch bewustzijn ingebouwd**. Dit behelst onder meer constante aandacht voor de ecologische impact van de werking. Het behelst ook een duurzame werking, met kennisborging naast kennisdeling. In dit kader heeft Resonant er ook voor gezorgd dat de omgang met gedigitaliseerd of digital born muzikaal erfgoed op een duurzame manier verloopt. Teneinde de digitale gegevens blijvend toegankelijk te maken, heeft Resonant bij de creatie van de bestanden standaarden toegepast zowel met het oog op de archivering (duurzame opslag), de ontsluiting als de uitwisseling van digitale collecties. CEST (Cultureel ErfgoedStandaarden Toolbox) is een dynamisch instrument om praktijkgerichte ondersteuning te voorzien bij het gebruik van standaarden. Resonant heeft voor haar digitaliseringsactiviteiten CEST geraadpleegd.

Resonant streeft als organisatie naar een duurzame werking. Een wisseling in het personeelsbestand bewijst al snel dat kennisborging en kennisdeling loze begrippen blijven als een organisatie geen aandacht heeft voor een goede omkadering van de personeelsleden. De adviezen en richtlijnen van het Agentschap en FARO betreffende goed bestuur vormen naast de CEST-standaarden en gekende praktijken uit de sector de basis van een goede organisatorische werking en een sterke inhoudelijke werking. Bijgevolg maakt Resonant een onderscheid tussen integrale kwaliteitszorg (IKZ) toegepast op de organisatie als vzw en op de inhoudelijke werking zelf.

IKZ toegepast op Resonant als vzw zelf biedt een vast kader waarin zowel bestuurders als personeel optimaal kunnen werken. Een stand van zaken op dit vlak is geen verloren moeite. Het aantreden van een nieuwe coördinator geeft de gelegenheid een aantal aanpassingen op te volgen. De acties die in 2014 op dit vlak worden ondernomen hebben betrekking op:

- de vzw in het algemeen met de voorbereiding en de opvolging van de bijeenkomsten van de Algemene Vergadering en Raad van Bestuur. Resonant baseert zich op het advies en de richtlijnen die door de erfgoedsector en de overheid worden vooropgesteld.
- IKZ in het personeelsbeleid: personeelsadministratie met o.m. actualisering van een aantal documenten voor het personeel, opvolgen van functioneringsgesprekken, uittekenen van personeelsplan met o.a. eventuele vormingstrajecten.
- Opvolging van financiële en boekhoudkundige administratie.

IKZ toegepast op de inhoudelijke werking biedt ruimte voor zelfstudie door het team en mogelijkheid tot onderling overleg en discussie om samen tot eenduidige standpunten te komen. Dit bevordert een kwaliteitsvolle inhoudelijke werking. Acties die hieruit voortvloeien betreffen:

- teamoverleg, inhoudelijk overleg, opvolging van actieplan, werkingsverslag ...;
- toepassing van actuele richtlijnen voor digitale duurzaamheid;
- uitwerken van een gefundeerde visietekst over immaterieel erfgoed en muziek. (zie ook OD 1.1)

Resonant nam reeds in het verleden maatregelen om ecologisch verantwoord te werken: o.a. op vlak van woon-werkverkeer, aankoop van kantoomateriaal, recyclage en het scheiden van afval. Blijvende aandacht voor ecologisch werken is een vanzelfsprekendheid.

## 3. ZAKELIJKE GEGEVENS

### 3.1. Huisvesting

Resonant is gehuisvest in de gebouwen van de KU Leuven:

Parijsstraat 72b  
3000 Leuven.

De budgettaire kost van onze huisvesting is en blijft een aandachtspunt, ook al zijn de lokalen ruim genoeg voor het aantal personeelsleden dat we tewerkstellen. Een eventuele verhuis sluiten we niet uit, we blijven uitkijken naar opportuniteiten. Belangrijke criteria in de besluitvorming hieromtrent zijn een algemene verlaging van de kosten, de mogelijkheden om zowel inhoudelijk als logistiek te poolen met andere organisaties, en de bereikbaarheid voor de huidige staf.

### 3.2. Personeel

Voor de uitvoering van dit plan heeft Resonant een volgend stafbezetting:

Jan Grieten	Stafmedewerker	0.8 VTE
Heidi Moyson	Stafmedewerker	1 VTE
Klaas Jaap van der Meijden	Stafmedewerker	1 VTE
Mieke Malfet	Administratief medewerker	0.4 VTE
Mariet Calsius	Coördinator	1 VTE
TOTAAL		4.2 VTE

De verdeling van de personeelsbezetting per strategische doelstelling is als volgt:

SD 1 Ontwikkelen en delen van expertise	1,4 VTE
SD 2 Expertise verlenen op maat	0,5 VTE
SD 3 Makelaarsfunctie	0,9 VTE
SD 4 Duurzaamheid en diversiteit	1,4 VTE

### 3.3. Raad van Bestuur

- Carl Van Eyndhoven (voorzitter)
- Herman Baeten (secretaris-penningmeester)
- Helena van Dijck
- Karel Moens
- Maarten Beirens
- Matthias Heyman
- Rebecca Diependaele

### 3.4. Financiën

#### 3.4.1. Financieel beleid algemeen

Resonant ontvangt voor 2014 €317.224 als structurele subsidie van de Vlaamse Gemeenschap. Dit bedrag wordt nog aangevuld met middelen uit het Sociaal Fonds en de zogenaamde VIA-middelen.

De grootste uitgave van Resonant blijven de kosten voor het personeel. Voor 2014 wordt naast de 4,2 VTE ook de loonkost van een jobstudent voor maximaal 8 weken voorzien.

De andere uitgaven concentreren zich rond de huisvesting en de kantoorkosten (ca. 12%), de uitgaven betreffende de organisatie als vzw (ca. 2%) en de ondersteuning van de werking als expertisecentrum op vlak van expertiseontwikkeling en -deling (ca. 6%). Binnen deze groep van kosten is het onderhoud van de Muziekbank de grootste uitgave.

### 3.4.2. Budget 2014

<b>I. OPBRENGSTEN</b>	<b>337.247</b>
<b>Subsidies</b>	<b>335.097</b>
Subsidies struct	317.224
Subsidies andere VL G	130
Subsidies soc fonds	17.743
<b>Financ opbrengsten</b>	<b>800</b>
<b>Andere opbrengsten</b>	<b>1.350</b>
Korting doorstorting bedrijfsvoorheffing	1.350
<b>II. KOSTEN</b>	<b>325.473</b>
<b>Kantoor</b>	<b>39.925</b>
Huisvesting	20.267
Meubilair en infrastructuur	0
Bureautica	2.000
Telefoon en internet	1.181,71
ICT	4.700
Representatie en consumptie personeel	3.500
Externe diensten personeelsadministratie	3.277
Publiciteit	5000
<b>Vereniging, bestuur, beleid</b>	<b>4.339</b>
Bestuursorganen en beleidsdocumenten	1.500
Wettelijke publicaties	372
Bedrijfsrevisor	1.543
Advies en belangenbehartiging	301
Vrijwilligers	175
Burgerlijke aansprakelijkheid	448,38
<b>Expertiseontwikkeling en -deling</b>	<b>19.570</b>
Handboeken en publicaties	150
Portaalsite	1.300
Databanken	11.000
Organisatie seminaries en vorming	900
Documentatiecentrum	1.220
Deelname congressen en studiedagen	2.000
Diverse projecten en activiteiten	3.000
<b>Personeel</b>	<b>266.600</b>
Lonen en voordelen	252.411
Verzekeringen	6.028
Woonwerkverkeer	2.665
Uitzonderlijke kost	1.496
Jobstudent	4.000
<b>Financiële kosten</b>	<b>95</b>
<b>Provisies</b>	
<b>Andere kosten</b>	
<b>RESULTAAT</b>	<b>6.717</b>

## 4. BIJLAGE: BEHEERSOVEREENKOMST 2013-2016

### Beheersovereenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschap en Resonant vzw over de werking van Resonant als landelijk expertisecentrum voor cultureel erfgoed

Tussen:

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering in de persoon van mevrouw Joke Schauvliege, Vlaams minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur die handelt in uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering op 14 september 2012;

en

Resonant vzw vertegenwoordigd door de heer Jan Roegiers, voorzitter, en door mevrouw Anne Mees, directeur, die handelen in uitvoering van de beslissing van de raad van bestuur op

#### 4.1. Hoofdstuk I. Algemene bepalingen en beleidskader

**Artikel 1.** In de beheersovereenkomst wordt verstaan onder:

1° cultureel erfgoed: roerend en immaterieel erfgoed, dat als betekenisdrager uit het verleden gemeenschappelijke betekenissen verkrijgt binnen een cultureel referentiekader;

2° beleidsperiode: de periode die start op 1 januari 2013 en eindigt op 31 december 2016;

3° cultureel-erfgoedgemeenschap: de groep organisaties en personen die een bijzondere waarde hechten aan het muzikale erfgoed en die deze aspecten wensen door te geven aan toekomstige generaties;

4° beleid op vlak van maatschappelijke en culturele diversiteit: beleid dat erop gericht is om de bevolkingsdiversiteit te laten terugkomen in de personele samenstelling en cultuur van organisaties, en op het bestrijden van negatieve beeldvorming, vooroordelen en uitsluiting;

5° duurzaamheid: duurzaamheid houdt in dat het cultureel erfgoed een plaats moet krijgen, in stand gehouden moet worden en blijvend toegankelijk moet blijven. Daarnaast impliceert duurzaamheid ook dat organisaties in de werking aandacht hebben voor het milieu en de omgeving.

**Art. 2.** §1. De beheersovereenkomst wordt gesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en Resonant vzw om de opdracht en de subsidiëring die de Vlaamse Gemeenschap geeft aan Resonant als landelijk expertisecentrum cultureel erfgoed voor muzikaal erfgoed vast te leggen.

§2. De opdracht van Resonant wordt in deze beheersovereenkomst vertaald in doelstellingen.

§3. De beheersovereenkomst wordt gesloten voor een beleidsperiode van vier jaar.

#### 4.2. Hoofdstuk II. Doelstellingen

**Art. 3.** De Vlaamse Gemeenschap en Resonant vzw komen overeen dat Resonant, binnen de beleidsperiode, volgende doelstellingen bereikt:

SD 1. Het ontwikkelen en delen van expertise. Resonant heeft in samenwerking met het erfgoedveld en haar erfgoedgemeenschappen relevante expertise ontwikkeld, gedeeld en ter beschikking gesteld. Deze expertise komt tegemoet aan de acute noden en behoeften binnen het werkveld.

**OD 1.1 Immaterieel erfgoed.** Tegen 2016 heeft Resonant relevante expertise ontwikkeld en verspreid rond immaterieel erfgoed. Dit heeft Resonant gedaan via uitwisseling en samenwerking. Daarbij heeft Resonant samengewerkt met relevante steunpunten uit de professionele sector en amateurkunsten.

Indien Resonant in zijn werking inzet op methodieken voor het borgen hiervan, heeft Resonant de cultureel-erfgoedgemeenschappen toegeleid naar de databank en de website voor het immaterieel erfgoed in Vlaanderen, ontwikkeld door de Vlaamse Gemeenschap. Resonant heeft haar cultureel-erfgoedgemeenschappen begeleid bij het invullen van de databank. Resonant heeft tevens de kennis en expertise over immaterieel erfgoed uitgewisseld met anderen via de databank en via de website.

**OD 1.2 CEST-standaarden, registratiemethodes, handleidingen en expertisedossiers.**

Tegen 2016 heeft Resonant kennis ontwikkeld en/of gebundeld rond CEST-standaarden en registratiemethodes voor muzikaal erfgoed, evenals generieke handleidingen ontwikkeld rond erfgoedzorg/archiefzorg voor personen, organisaties en erfgoedwerkers, en een expertisedossier rond omgang met schenkingen opgesteld. Resonant heeft voor duidelijkheid en afstemming gezorgd rond registratiemogelijkheden en registratiestandaarden voor doorverwijzende instanties, zoals de lokale cultureel-erfgoedcellen of de provinciale consulenten.

**OD 1.3 Erfgoedzorg voor volksmuziek, jazz en populaire muziek.** Resonant heeft tegen het einde van de beleidsperiode erfgoedzorg ontwikkeld en geïnitieerd binnen de sectoren van de volksmuziek (2013-2014), de jazz (2015) en de populaire muziek (2016) via korte, afgebakende trajecten die het thema erfgoedzorg en archiefzorg op de agenda gezet hebben binnen de respectievelijke muzieksectoren, en in nauwe samenwerking met belangrijke actoren uit de respectievelijke muzieksectoren.

**OD 1.4 Doelgroep- en themagebonden erfgoedzorg.** Resonant heeft initiatieven en projecten ontwikkeld om het ruime scala aan actoren en privépersonen die als zodanig niet tot het erfgoedveld behoren en/of het beheren van hun muzikaal erfgoed niet als kerntaak beschouwen, te sensibiliseren en te ondersteunen in hun omgang met muzikaal erfgoed.

**OD 1.5 Internationale expertise.** Resonant heeft gedurende de beleidsperiode gefunctioneerd in internationale netwerken met het oog op expertiseverwerving, netwerking, het opvolgen van trends en innovatie en heeft samenwerkingsverbanden gevormd daar waar relevant voor de gekozen beleidsthema's.

SD 2 Resonant heeft haar positie als expertisecentrum voor muzikaal erfgoed versterkt door het verlenen van expertise en diensten op maat aan personen en organisaties.

**OD 2.1 Vraagbaak en herbestemming.** Resonant heeft zich geëngageerd tot het beantwoorden van externe binnenkomende vragen en het uitvoeren van herbestemmingen op vraag (inclusief het maken van een noodinventaris indien nodig).

**OD 2.2 Begeleiding en diensten op maat.** Resonant heeft op (een selectie van) vragen tot begeleiding in een antwoord op maat voorzien. Deze antwoorden op maat houden een langer traject in (inhoudelijk advies, deelname aan stuurgroepen).

**OD 2.3 Onderzoek naar potentieel om diensten betalend te maken.** Resonant heeft de haalbaarheid onderzocht van het betalend maken van diensten, om extra middelen te genereren. Resonant kan projecten in opdracht van derden, al dan niet betalend, uitvoeren, maar houdt zich hierbij aan de richtlijnen die door de administratie zijn opgesteld.

SD 3 Makelaarsfunctie. Via informatie-uitwisseling heeft Resonant beeldvorming en performante netwerken gestimuleerd, geïnspireerd en geïnitieerd.

**OD 3.1 Netwerking en overleg.** Resonant heeft samenwerking en interactie gestimuleerd in functie van synergie, complementariteit en transparantie.

**OD 3.2 Externe communicatie.** Resonant heeft als communicatieplatform voor het muzikale erfgoed in Vlaanderen gefungeerd en heeft het muzikale erfgoed in Vlaanderen gepromoot.

**OD 3.3 Veldtekening.** Resonant heeft haar veldtekening tegen het einde van de beleidsperiode verder geactualiseerd.

SD 4 Resonant heeft inspanningen geleverd om een beleid op vlak van duurzaamheid en maatschappelijke en culturele diversiteit binnen de eigen organisatie te concretiseren.

OD 4.1 Resonant heeft **bijzondere aandacht** gehad voor een maatschappelijk en cultureel diverse samenstelling van het personeelsbestand en de raad van bestuur en heeft activiteiten rond diversiteit opgezet. Bovendien heeft Resonant zich geëngageerd om proactief vorm te geven aan acties die vervat zitten in het Vlaams Actieplan Armoedebestrijding en die betrekking hebben op hun doelstellingen.

OD 4.2 Resonant heeft in zijn werking **de basisprincipes van duurzaamheid en ecologisch bewustzijn ingebouwd**. Dit behelst onder meer constante aandacht voor de ecologische impact van de werking. Het behelst ook een duurzame werking, met kennisborging naast kennisdeling. In dit kader heeft Resonant er ook voor gezorgd dat de omgang met gedigitaliseerd of digitaal born muzikaal erfgoed op een duurzame manier verloopt. Teneinde de digitale gegevens blijvend toegankelijk te maken, heeft Resonant bij de creatie van de bestanden standaarden toegepast zowel met het oog op de archivering (duurzame opslag), de ontsluiting als de uitwisseling van digitale collecties. CEST (Cultureel ErfgoedStandaarden Toolbox) is een dynamisch instrument om

praktijkgerichte ondersteuning te voorzien bij het gebruik van standaarden. Resonant heeft voor haar digitaliseringsactiviteiten CEST geraadpleegd.

OD 4.3 Resonant heeft zich geëngageerd om **te waarborgen dat de website van de organisatie toegankelijk is**. Dit betekent dat de website ook bruikbaar moet zijn voor mensen met een visuele, auditieve of motorische beperking. Indien Resonant een nieuwe website heeft gebouwd, voldoet deze aan de ijkpunten van de AnySurfer checklist.

#### 4.2.1.1. Hoofdstuk III. Middelen

**Art. 4.** De Vlaamse Gemeenschap voorziet in uitvoering van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 en in uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering van 14 september 2012 een jaarlijkse werkingssubsidie van **315.000** euro op haar begroting voor de beleidsperiode 2013-2016 voor de uitvoering van deze beheersovereenkomst. Deze werkingssubsidie wordt toegekend binnen de perken van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap.

#### 4.3. Hoofdstuk IV. Communicatie

**Art. 5.** Beide partijen engageren zich om optimaal de informatie beschikbaar te stellen die van belang is voor de andere partij. Er wordt hierbij rekening gehouden met eventuele vertrouwelijkheid van informatie of de privacy. Beide partijen engageren zich om de andere partij zo vroeg mogelijk in te lichten bij evoluties of ontwikkelingen die voor de andere partij of voor de uitvoering van de overeenkomst van belang zijn.

**Art. 6.** Resonant moet, in uitvoering van artikel 186 van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012, in alle gedrukte en digitale communicatie, bij elke mededeling, verklaring of publicatie en presentatie de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermelden door de standaardlogo's en de bijhorende tekst "met steun van de Vlaamse overheid" te gebruiken.

#### 4.4. Hoofdstuk V. Toezicht en evaluatie

**Art. 7.** Het toezicht en de evaluatie zal gebeuren op basis van:

1° een jaarlijkse controle van het actieplan. Dit actieplan wordt de eerste keer ingediend uiterlijk 1 maand na de ondertekening van deze beheersovereenkomst door de minister. Voor de volgende jaren wordt het actieplan jaarlijks ingediend uiterlijk op 1 december voorafgaand aan het jaar waarop ze van toepassing is.

Het actieplan bevat ten minste:

- a) een inhoudelijke planning, waarin wordt beschreven hoe de beheersovereenkomst tijdens het desbetreffende jaar zal worden uitgevoerd;
- b) een begroting, waarin wordt beschreven welke personele, logistieke en financiële middelen ingezet zullen worden voor de uitvoering van de beheersovereenkomst.

2° een jaarlijkse controle van het jaarverslag. Dit jaarverslag wordt jaarlijks ingediend uiterlijk op 1 april na het werkingsjaar waarvoor de subsidie werd toegekend. Dit jaarverslag bevat:

- a) een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de uitvoering van de beheersovereenkomst. Eventuele afwijkingen ten opzichte van het actieplan worden daarbij toegelicht;
- b) een financieel verslag dat bestaat uit:
  - de jaarrekening, bestaande uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting, van de rechtspersoon waarin de cultureel-erfgoedorganisatie is ondergebracht. De jaarrekening wordt opgesteld conform de standaardmodellen die beschikbaar gesteld worden door de Nationale Bank van België;
  - het verslag van een erkende accountant of bedrijfsrevisor die niet betrokken is bij de dagelijkse werking van de organisatie, met commentaar bij de waarheidsgetrouwe weergave van de balans en de resultatenrekening;
  - een overzicht van de individuele bezoldigingen, waarin de totale loonkost per werknemer vermeld wordt;
  - een lijst met beleidsrelevante gegevens, indien opgenomen in het model van jaarverslag.

3° maximaal twee evaluaties van de uitvoering van de beheersovereenkomst:

a) een tussentijdse evaluatie. De bevindingen van de tussentijdse evaluatie worden meegedeeld aan de cultureel-erfgoedorganisatie uiterlijk zes maanden voor het indienen van een aanvraag voor een werkingssubsidie voor de volgende beleidsperiode;

b) een eindevaluatie. De bevindingen van de eindevaluatie worden meegedeeld aan de cultureel-erfgoedorganisatie binnen de twee maanden na de uitvoering van de eindevaluatie.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de uitoefening van het toezicht op de aanwending van de werkingssubsidie.

Als het actieplan of het jaarverslag niet voldoet aan bovenstaande vraag, indien er onduidelijkheden zijn of wanneer Resonant vzw onvoldoende aantoont hoe de vooropgestelde doelstellingen gehaald zullen worden of zijn, kan de Vlaamse Gemeenschap uiterlijk binnen de drie maanden na ontvangst van het actieplan of jaarverslag een aangepast actieplan of jaarverslag vragen.

**Art. 8.** Resonant vzw engageert zich om deel te nemen aan onderzoek, georganiseerd door de administratie of het steunpunt, met het oog op het verzamelen van beleidsrelevante gegevens.

## 4.5. Hoofdstuk VI. Bepalingen inzake reserve

**Art. 9.** §1. De vaststelling van de reserve zal gebeuren zoals bepaald in artikel 40 van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012.

Gedurende de beleidsperiode kan een cultureel-erfgoedorganisatie die een werkingssubsidie ontvangt onbeperkt een reserve aanleggen.

Op het einde van de beleidsperiode wordt de reserve getoetst aan volgende normen:

1° maximaal 20 % van de toegekende jaarlijkse werkingssubsidie mag gebruikt worden voor de aanleg van een reserve;  
2° de totale gecumuleerde reserve op basis van werkingssubsidies mag maximaal 50 % van de toegekende jaarlijkse werkingssubsidie bedragen.

§2. Als de normen overschreden worden, vordert de Vlaamse Regering het bedrag van de overschrijding terug, door dat bedrag in mindering te brengen op de werkingssubsidie van een lopend of volgend werkingsjaar, of door terugbetaling.

Bij stopzetting van de activiteit wordt de totale gecumuleerde reserve op basis van werkingssubsidies teruggevorderd.

## 4.6. Hoofdstuk VII. Sanctionering

**Art. 10.** Als er bij het toezicht of de evaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld, kan de Vlaamse Gemeenschap de volgende sancties opleggen:

1° inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende werkingssubsidie;  
2° definitieve stopzetting van de werkingssubsidie.

De sanctie die de Vlaamse Regering oplegt, moet in een redelijke verhouding staan tot de vastgestelde inbreuken.

## 4.7. Hoofdstuk VIII. Slotbepalingen

**Art. 11.** Deze beheersovereenkomst wordt gesloten in uitvoering van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012. De bepalingen in het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 en in de besluiten die genomen worden in uitvoering van dit decreet hebben steeds voorrang op de bepalingen in deze beheersovereenkomst.

**Art. 12.** §1. Bijsturingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van deze beheersovereenkomst zijn mogelijk, op verzoek van elke partij en mits beide partijen akkoord gaan met uitzondering van de bepalingen in artikel 4.

§2. De Vlaamse Gemeenschap behoudt de mogelijkheid om van deze beheersovereenkomst af te wijken als ze daartoe juridisch verplicht wordt door een andere nationale of internationale overheidsinstantie. Resonant vzw kan daarbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling door de Vlaamse Gemeenschap.

§3. Resonant vzw behoudt de mogelijkheid om van deze beheersovereenkomst af te wijken als ze daartoe juridisch verplicht wordt door een andere nationale of internationale overheidsinstantie. De Vlaamse Gemeenschap kan daarbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling door Resonant vzw.

Opgemaakt in twee originele exemplaren.

**EINDE.**